



**IZVJEŠĆE O RADU DIREKTORICE TURISTIČKE ZAJEDNICE
OPĆINE PERUŠIĆ ZA 2024. GODINU**

Ožujak 2025.

Temeljem članka 42. Statuta Turističke zajednice Općine Perušić, direktorica Turističke zajednice podnosi Turističkom vijeću

Izvješće o radu direktora Turističke zajednice u 2024. godini

Sukladno Statutu Turističke zajednice Općine Perušić te Zakonu o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma (NN 52/19, 42/20), direktor/ica turističke zajednice dužan/a je najmanje jednom godišnje i svaki put kada Turističko vijeće to zatraži, Turističkom vijeću podnijeti izvješće o svom radu i radu turističke zajednice. Zbog izvršenja zakonskih obveza te informiranja članova Turističkog vijeća Turističke zajednice Općine Perušić o radu direktora i radu turističke zajednice u 2023. godini, Turističkom vijeću podnosi se ovo izvješće.

Prema Zakonu o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma (NN 52/19, 42/20),
direktor turističke zajednice:

- zastupa turističku zajednicu, organizira i rukovodi radom i poslovanjem turističke zajednice, provodi odluke Turističkog vijeća turističke zajednice i u granicama utvrđenih ovlasti odgovoran je za poslovanje turističke zajednice i zakonitost rada turističke zajednice,
- za svoj rad odgovara Turističkom vijeću i Predsjedniku turističke zajednice,
- raspisuje javni natječaj za radna mjesta u turističkoj zajednici,
- mora ispunjavati posebne uvjete utvrđene Zakonom, između ostaloga, položiti stručni ispit za direktora turističke zajednice.

Sukladno članku 42. Statuta Turističke zajednice Općine Perušić, direktor turističke zajednice:

- zastupa Zajednicu i poduzima sve pravne radnje u ime i za račun Zajednice,
- zastupa Zajednicu u svim postupcima pred sudovima, upravnim i drugim državnim tijelima te pravnim

osobama s javnim ovlastima,

- organizira i rukovodi radom i poslovanjem turističke zajednice,
- provodi odluke Turističkog vijeća,
- organizira izvršenje zadaća Zajednice,
- usklađuje materijale i druge uvjete rada turističke zajednice i brine se da poslovi i zadaće budu na vrijeme i kvalitetno obavljani u skladu s odlukama, zaključcima i programom rada Zajednice i njezinih tijela,
- najmanje jednom godišnje i svaki puta kada Turističko vijeće to zatraži, Turističkom vijeću podnosi izvješće o svom radu i radu turističke zajednice,
- na temelju javnog natječaja odlučuje o zapošljavanju radnika u turističkoj zajednici i raspoređivanju radnika na određena radna mjesta te o prestanku rada u skladu s aktom o ustrojstvu i sistematizaciji radnih mjesta u turističkoj zajednici,
- upozorava djelatnike turističke zajednice i tijela Zajednice na zakonitost njihovih odluka,
- odlučuje o službenom putovanju djelatnika Zajednice, korištenju osobnih automobila u službene svrhe i o korištenju sredstava reprezentacije,
- predlaže ustrojstvo i sistematizaciju radnih mjesta u turističkoj zajednici,
- odlučuje o povjeri pojedinih stručnih poslova trećim osobama ako ocijeni da je potrebno i svrsishodno, a u cilju izvršenja zadataka Zajednice,
- potpisuje poslovnu dokumentaciju Zajednice,
- priprema, zajedno s Predsjednikom Zajednice, sjednice Turističkog vijeća i Skupštine,
- predlaže mjere za unapređenje organizacije rada turističke zajednice,
- obavlja i druge poslove utvrđene Zakonom, aktima Zajednice i odlukama tijela Zajednice.

Tijekom 2024. godine Turistička zajednica Općine Perušić obavljala je sve stručne i administrativne poslove sukladno Zakonu i Statutu, a za koje je bila odgovorna direktorica turističke zajednice, kao jedina zaposlena.

Direktorica turističke zajednice obavljala je sve prethodno navedene zadaće i brinula o provođenju odluka tijela turističke zajednice te o provođenju aktivnosti utvrđenih programom rada.

Direktorica je turističku zajednicu zastupala ispred drugih organizacija, prvenstveno u komunikaciji unutar sustava turističkih zajednica, ali i u aktivnostima koje su se provodile s drugim tijelima.

To se u 2024. godini prvenstveno odnosilo na zastupanje Turističke zajednice Općine Perušić u

komunikaciji i suradnji s:

Turističkom zajednicom Ličko – senjske županije, Upravnim odjelom za poljoprivredu i turizam Ličko - senjske županije, drugim lokalnim turističkim zajednicama, Hrvatskom turističkom zajednicom, Ministarstvom turizma i sporta Republike Hrvatske, Općinom Perušić, Pećinskim parkom Grabovača, Narodnom knjižnicom općine Perušić, Klasterom Lika Destination, predstavnicima privatnog sektora iz područja turizma, MUP-om, ŽUC- om, Poreznom upravom i dr.

Također, direktorica je brinula o poštivanju rokova za izvršenje zakonskih obveza, odnosno o tome da se sjednice tijela turističke zajednice organiziraju na način da se njihovim dnevnim redom obavezno obuhvate i odluke/izvješća predviđena Zakonom.

Direktorica je bila odgovorna i za prijave projekata na razne javne pozive te izvještavanje o realizaciji istih. Provođenje odluka Turističkog vijeća te provođenje aktivnosti definiranih godišnjim programom rada, kao i pregled ostalih aktivnosti direktora, detaljnije je opisano u nastavku.

Pregled aktivnosti turističke zajednice u 2024. godini

Turistička zajednica Općine Perušić u 2024. godini je provodila aktivnosti definirane godišnjim programom rada, a za provedbu istih odgovornost snosi direktorica. Aktivnosti koje su bile planirane, najvećim dijelom su i realizirane. Realizirane aktivnosti u odnosu na planirane usklađene su izmjenama i dopunama programa rada (rebalansom).

Prikaz aktivnosti turističke zajednice i direktora u 2024.. godini:

Administrativni poslovi i komunikacija

- upravljanje sustavom eVisitor na razini Općine Perušić (npr. vođenje statistike, ažuriranje podataka obveznika, proknjižavanja krivo uplaćenih uplata, unošenje rješenja o prijavama/odjavama novih objekata, vođenje evidencije o uplatama turističke pristojbe i dr.) – kontinuirano,
- prijave i odjave gostiju iznajmljivača koji to nisu mogli samostalno,
- vođenje evidencije o uplatama članarine i turističke pristojbe – na dnevnoj razini, kontinuirano,
- suradnja s Državnim zavodom za statistiku oko dostave traženih (statističkih) informacija – kontinuirano,
- informiranje privatnih iznajmljivača o novostima, zakonskim obvezama i dr. – kontinuirano, po potrebi,
- koordiniranje aktivnosti s Općinom Perušić,
- sastavljanje/dogovaranje ugovora i/ili sporazuma s partnerima ili tijelima koja su osiguravala sufinanciranje projekata,
- pomoć iznajmljivačima u popunjavanju Obrasca TZ2,
- priprema materijala za sjednice Turističkog vijeća i Skupštine,
- plaćanje računa, suradnja s knjigovodstvom oko izrade financijskih izvještaja i sl.,

Realizacija drugih aktivnosti i aktivnosti iz godišnjeg programa rada:

➤ suradnja na razvoju turističkog proizvoda Pećinskog parka Grabovača - sudjelovanje na sastancima, usuglašavanje oko promotivnih materijala, promocijske aktivnosti, sudjelovanje u organizaciji događanja, seminara, radionica i dr.,

➤ informativne aktivnosti turističke zajednice prema turistima – turistička je zajednica tijekom cijele godine bila otvorena za stranke te kontinuirano pružala informacije kako domaćim, tako i stranim posjetiteljima,

➤ izrada i tisak promotivnih i informativnih materijala: dogovori s grafičkim

dizajnerom i tiskarama te tisak sljedećih materijala: Turistička karta Općine Perušić

➤ vođenje društvenih mreža turističke zajednice: priprema objava (tekstovi, fotografije),

komuniciranje na društvenim mrežama (odgovaranje na komentare, pitanja u inboxu i sl.) –

Instagram, Facebook...

➤ kontinuirano praćenje stanja postojećih biciklističkih staza te smeđe signalizacije postavljene na općinskim, županijskim i državnim cestama,

➤ sudjelovanje na koordinacijama iz sustava turističkih zajednica: više koordinacija tijekom godine organiziranih od strane Turističke zajednice Ličko – senjske županije

➤ vođenje web stranice TZO-a, direktorica tokom cijele godine ažurira i vodi službenu web stranicu

➤ Manifestacije – turistička zajednica je aktivno sudjelovala u organizaciji ili suorganizaciji manifestacija

Održane su sljedeće manifestacije:

Manifestacije

Zeko fest na Grabovači

Zeleni sajam i Veslačka regata na rijeci Lici

Knjižnica u parku

Festival oživljene povijesti – Stari grad Perušić

Summer vibe – PP Grabovača

Tradicionalni ljetni koncert - blagdan sv. Roka

Noć šišmiša na Grabovači

Križeva u Perušiću

Mali, ali najslađi advent u Perušiću

Doček Nove godine

Maskenbal u Perušiću

„Dedi“ u Kosinju

Turistička zajednica Općine Perušić je tijekom 2024. godine efikasno obavljala sve stručne, administrativne i operativne poslove Zajednice, a sve sukladno odredbama Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma te Statutu Turističke zajednice Općine Perušić.

Direktorica Turističke zajednice Općine Perušić je tijekom 2024. godine zastupala turističku zajednicu, organizirala i rukovođila radom i poslovanjem turističke zajednice, operativno provodila odluke Turističkog vijeća i bila odgovorna za poslovanje Zajednice i zakonitost rada iste, a sve to poštujući odredbe Zakona i Statuta.

Direktorica TZO Perušić
Mateja Smolčić
Mateja Smolčić



KLASA: 334-03/25-03/03

URBROJ: 02-25-11

TURISTIČKA ZAJEDNICA OPĆINE PERUŠIĆ



TRG POPA MARKA MESIĆA
53 202 PERUŠIĆ

OIB: 74510363403
ŽIRO-RAČUN: 2390001-1100328895

TEL/FAX: ++385 53 679 188
WEB: www.tz-perusic.hr

KLASA: 334-03/25-03/03

UR. BROJ: 02-25-12

Perušić, 31. ožujka 2025. godine

Temeljem članka 16. Statuta Turističke zajednice Općine Perušić te članka 52. Poslovnika o radu Skupštine turističke zajednice Općine Perušić (KLASA: 334-03/24-09/03, URBROJ: 02-24-09), Skupština Turističke zajednice Općine Perušić je na V. elektronskoj sjednici održanoj dana 31. ožujka 2025. godine donijela slijedeću

ODLUKU

o usvajanju Izvješća o radu direktora TZO Perušića za 2024. godinu

Članak 1.

Usvaja se Izvješće o radu direktora TZO Perušić za 2024. godinu koje se nalazi u prilogu ove Odluke i njezin je sastavni dio.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Dostaviti:

1. Turistička zajednica Ličko-senjske Županije;
2. Pismohrana, ovdje.

Predsjednik Skupštine

Ivica Turić

